

Нужен личный помощник

Харків, Україна

Набор сотрудников для работы организационного характера.

Грамотное ведение деловых переговоров, контракты, договора, первичная документация. Выполнение поручений руководителя.

Возможно без опыта работы.

Желание работать и развиваться и умение общаться с людьми.

Ргісе: Договірна Тип оголошення: Торг: --

Послуги, пропоную

Специалист по кадрам 093-81-32-117